**CONVOCATÒRIA DE MOBILITAT D'ESTUDIANTS EN EL MARC DEL PROGRAMA ERASMUS+ PER FER ESTUDIS EN EL CURS ACADÈMIC 2021/2023**

**1.- PRESENTACIÓ**

El programa de la Unió Europea ERASMUS+ engloba totes les iniciatives d'educació, formació, joventut i esport, aprovat pel Parlament Europeu per al període 2014-2020, i té com a objectiu, entre d'altres, promoure la mobilitat d'estudiants d'institucions d'educació superior, mitjançant períodes d'estudis o pràctiques en uns altres països participants d'aquest programa.

Aquest programa se centra en l'aprenentatge formal i informal més enllà de les fronteres de la UE, amb una absorbent vocació d'internacionalització amb l'objectiu de millorar les capacitats educatives i formatives de les persones per a l'ocupabilitat d'estudiants, professorat i treballadors i treballadores.

En la situació actual provocada per la COVID-19, la realització efectiva de la mobilitat dels estudiants que resultin adjudicataris de les places queda condicionada a com es desenvolupi la situació sanitària, i al fet que es hi hagi les condicions òptimes perquè la mobilitat es pugui dur a terme durant el curs 2021-23. En cap cas, les mobilitats concedides en el marc d'aquesta convocatòria podran ser diferides a un curs acadèmic consolidable ni serà possible canviar de plaça adjudicada.

**Programa de pràctiques ERASMUS+**

El programa ERASMUS+, en la modalitat de pràctiques, ofereix a les/els estudiants la possibilitat d'obtenir finançament per a la realització d'estada en pràctiques en despatxos i/o altres institucions d'uns altres països europeus, amb la finalitat de millorar les seves oportunitats d'accés al món professional.

El Servei Espanyol per a la Internalització de l'Educació (SEPIE), adscrit al Ministeri d'Educació, Cultura i Esports (MECD), té com a missió gestionar la participació espanyola en el programa ERASMUS+, i que el Consell de l’Advocacia Catalana ha obtingut finançament per a la mobilitat en pràctiques.

**Consorci de mobilitat**

El Consell de l'Advocacia Catalana (d’ara endavant, CICAC) juntament amb la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), la Universitat de Girona (UdG), la Universitat de Lleida (UdL) i la Universitat Rovira i Virgili-Tarragona (URV) formen un consorci per participar en el programa Erasmus+ pràctiques.

Des del CICAC ofereixen beques als estudiants del Màster d'Accés a l'Advocacia de la UdG, la UdL, la URV i la UAB per fer pràctiques en despatxos professionals de tot Europa. En coordinació amb els col·legis de l'advocacia europeus, facilitem els despatxos on es faran les pràctiques.

**2.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

Les persones estudiants beneficiàries de les ajudes per a la mobilitat podran fer estada de pràctiques de tres mesos, durant el període comprès entre l'1 de setembre de 2022 i el 31 de desembre de 2022, en despatxos o organitzacions dels països europeus participants en el programa ERASMUS+, fora d'Espanya. Les estades en pràctiques es finançaran de 2 a 3 mesos, en funció de la disponibilitat de fons. Les estades de durada superior no rebran finançament per la diferència de mesos.

L'estada de pràctiques es formalitzarà mitjançant la subscripció d'un conveni de col·laboració tripartit entre l'empresa, la Universitat i la persona interessada on es regulin els aspectes principals de les pràctiques, així com els compromisos de cadascuna de les parts.

**Places convocatòries:**

* Es convoquen 4 beques (3 curricular+ 1 extracurricular) per al període setembre 2022 - desembre de 2022 per a estudiants del Màster universitari de l'Advocacia de la UAB per fer estades de pràctiques en despatxos d'advocats/es dels països europeus participants en el programa.
* Es convoquen 3 beques (2 curricular+ 1 extracurricular) per al període setembre 2022 - desembre de 2022 per a estudiants del Màster universitari de l'Advocacia de la UdG per fer estades de pràctiques en despatxos d'advocats/es dels països europeus participants en el programa.
* Es convoquen 3 beques (2 curricular+ 1 extracurricular) per al període setembre 2022 - desembre de 2022 per a estudiants del Màster universitari de l'Advocacia de la URV per fer estades de pràctiques en despatxos d'advocats/es dels països europeus participants en el programa.
* Es convoquen 4 beques (3 curricular+ 1 extracurricular) per al període setembre 2022 - desembre de 2022 per a estudiants del Màster universitari de l'Advocacia de la UDL per fer estades de pràctiques en despatxos d'advocats/es dels països europeus participants en el programa

**3.- REQUISITS D'ACCÉS**

Per poder optar a una plaça d'ERASMUS+ pràctiques és necessari que els i les estudiants que vulguin sol·licitar aquesta mobilitat compleixin els següents requisits generals, els quals cal acreditar en el moment de la sol·licitud:

* Estar matriculat/da en el Màster universitari de l'Advocacia de la URV, UdL, la UAB o la UdG.
* Ser ciutadà/a d'un estat membre de la Unió Europea o estar en possessió d'un permís vàlid per residir a Espanya durant el període de realització de la mobilitat (obligatori NIE).
* Els i les estudiants de màster hauran de tenir un informe favorable del director del màster per fer les pràctiques i haver superat, com a mínim, les assignatures corresponents al primer trimestre del programa de màster en el moment d'iniciar l'estada.
* Sol·licitar la realització parcial de les pràctiques en algun dels destins del programa.
* Acreditar un bon nivell de capacitació lingüística de la llengua del país de destinació (excepte a Polònia i la República Txeca, on es tindrà en compte el nivell d'anglès).
* En cas d'haver gaudit d'una altra ajuda Erasmus+ dins el mateix cicle, no haver superat els 12 mesos de mobilitat.
* No participar durant el curs en qualsevol altra mobilitat durant el mateix període de realització de l'estada.

**4.- DURADA**

La durada mitjana de les estades va des del 2 mesos (60 dies), fins al 3 mesos (90 dies) i es farà durant el període de l’1 de setembre de 2022, fins al 31 de desembre de 2022.

**5.- DESTINACIONS**

Per a aquesta convocatòria les possibles destinacions en el programa són:

* Polònia (Varsòvia): 2 places
* Portugal: (Lisboa i Porto) 4 places
* Bèlgica (Brussel·les): 1 plaça
* França (Montpeller, Tolosa, Perpinyà i París (2 mesos)): 6 places
* Itàlia: 1 plaça

Les destinacions poden variar en funció de l'oferta en el moment de la mobilitat. No es podrà sol·licitar la destinació que consti a la residència de l'estudiant.

Els col·legis professionals dels països de destinació, sempre que el nombre de mobilitats ho permeti, han de mantenir una col·laboració estreta i directa amb el CICAC, perquè les pràctiques s'ajustin a les necessitats curriculars de la universitat i de l'alumnat.

**6.- RECONEIXEMENT ACADÈMIC**

En coordinació amb les universitats que conformen el Consorci, es garanteix el reconeixement acadèmic de les pràctiques curriculars realitzades en els despatxos professionals de destinació dins el programa de mobilitat sempre que:

* Tingui l'autorització de la persona coordinadora d'intercanvis de la facultat de dret corresponent, així com de la direcció del màster.
* L'alumnat obtingui una qualificació satisfactòria de l'estada de pràctiques per part del despatx d'acollida.

El reconeixement acadèmic del període de pràctiques que formi part del currículum acadèmic de la persona estudiant es reconeix en crèdits ECTS.

- En el cas dels alumnes de la UAB, 24 crèdits (600 hores) que corresponen al Mòdul de Pràctiques Externes II del programa Màster de l’Advocacia

- En el cas dels alumnes de la UdG, 14 crèdits (350 hores) que corresponen a l'assignatura que integra el Programa de Pràctiques Externes II del Màster de l’Advocacia.

- En el cas dels alumnes de la UdL, 12 crèdits que corresponen al Mòdul de Pràctiques Externes II del programa del Màster de l’Advocacia.

- En el cas dels alumnes de la URV, 12 crèdits (300h) que corresponen a l'assignatura de segon curs d'Estada de Pràctiques Externes I, del programa Màster de l’Advocacia (de 2 a 3 mesos de pràctiques)”

Hi ha la possibilitat de fer pràctiques extracurriculars, però sense reconeixement acadèmic. En aquest cas, les pràctiques no formen part del currículum.

**7.- CARACTERÍSTIQUES I DOTACIÓ ECONÒMICA DE L'AJUDA**

Aquesta ajuda està destinada a col·laborar en la cobertura de les despeses de desplaçament, manutenció i allotjament de la persona beneficiària, durant la seva estada en el despatx o la institució estrangera. L'ajuda no pretén cobrir la totalitat de les despeses ocasionades per la mobilitat, sinó contribuir al seu finançament.

**Dotació de l'ajuda**

Imports per al 2020 del fons del SEPIE:

Grup 1. Països del programa **amb cost de vida més alt**

Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Suècia

400€/mes

Grup 2. Països del programa **amb cost de vida mitjà**

Alemanya, Àustria, Bèlgica, Xipre, Espanya, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal

350€/mes

Grup 3. Països del programa **amb cost de vida més baix**

Antiga República Iugoslava de Macedònia, Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Polònia, República Txeca, Romania, Turquia

300€/mes

Es finançarà una quantitat addicional a la corresponent en el quadre anterior de 200€ mensuals als/les estudiants que es trobin en alguna de les situacions següents:

a) Haver estat beneficiari/ària d'una beca d'estudis de caràcter general del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports per fer estudis universitaris i altres estudis superiors o d'una beca del Departament d'Educació, Política Lingüística i Cultura del País Basc en el curs immediatament anterior en què es realitzi la mobilitat.

b) Tenir la condició de refugiat/da o amb dret a protecció subsidiària o hagi presentat una sol·licitud de protecció internacional a Espanya.

Els estudiants beneficiaris cobraran l'ajuda en dos pagaments:

1. El primer, després d'incorporar-se a l'entitat de destinació, per un import aproximat del 80% del total adjudicat. Per rebre el primer pagament, l'estudiant ha d'haver signat el conveni de subvenció i haver lliurat al CICAC la documentació següent: les dades bancàries, el *Learning Agreement Before* i el certificat d'arribada al despatx de destinació.
2. El segon pagament es rebrà una vegada s'hagi fet arribar al Departament de Formació del CICAC el certificat d'estada i altres documentació que s'exigeix.

**8.- DONO SUPORT A NECESSITATS ESPECIALS**

Erasmus+ fomenta la inclusió de persones que es troben en una situació desfavorable per dificultats personals o per obstacles que els impedeixen participar en projectes transnacionals. El primer d'aquests obstacles és la discapacitat, entesa com la situació d'aquelles persones amb necessitats especials com, per exemple, discapacitats mentals (intel·lectuals, cognitives o d'aprenentatge), físiques, sensorials o d'un altre tipus.

Erasmus+ destina un finançament específic per donar suport a les mobilitats relacionades amb la discapacitat dels participants perquè, en cas que sigui necessari, puguin anar acompanyats i fins i tot hi ha casos on el 100% dels costos són subvencionables.

**9.- ASSEGURANCES**

Les persones estudiants han de tenir una assegurança mèdica obligatòria, una assegurança d'accidents, repatriació i responsabilitat civil abans d'iniciar la seva mobilitat. Aquesta contractació i el seu pagament hauran de ser degudament acreditats al CICAC.

És important destacar que serà necessari tenir vigent la Targeta Sanitària de la Unió Europea.

L'alumnat de la:

- UAB han de contractar l'assegurança complementària de mobilitat que ofereix l'empresa Òmnibus a través de la universitat, a través d'una modificació de la matrícula en la Gestió Acadèmica del centre.

- UdG ha de contractar la pòlissa de mobilitat negociada per la UdG amb Willis, Corredoria d’Assegurances ([UdG@willis.com](mailto:udg@willis.com)).

- URV ha d'acreditar la seva cobertura d'assistència sanitària amb la pòlissa d'assegurança pertinent o el document equivalent. Assistència en viatge amb cobertura d’accidents en programes de mobilitat, amb la companyia ERV i AON (travel&care).

- URL recomana al seu alumnat la contractació d'una assegurança complementària de mobilitat, de lliure elecció, sempre que aquesta assegurança compleixi les condicions de cobertura del programa ERASMUS+. Per a més informació: [http://www.UdL.cat/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Erasmus-out-2020-21/Assegurances-2020.pdf](http://www.udl.cat/export/sites/universitat-lleida/ca/serveis/ori/.galleries/Erasmus-out-2020-21/Assegurances-2020.pdf)

**10.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

L'alumnat que vulgui optar a una plaça d'Erasmus+ pràctiques ha d’emplenar la sol·licitud que es troba a la pàgina web del CICAC. És important que s'especifiqui el període de mobilitat, el qual ha de ser a partir de l'1 de setembre de 2022.

El termini de presentació de sol·licituds és de 30 dies a partir de la data de publicació de la convocatòria.

Una vegada emplenat el formulari de sol·licitud en la pàgina web del CICAC, cal enviar-lo juntament amb la resta de documentació que es requereix.

Les persones sol·licitants rebran un justificant de recepció per correu electrònic.

El Departament de Formació del CICAC, una vegada examini les sol·licituds rebudes, i comprovi que es reuneixen els requisits exigibles, enviarà a les persones sol·licitants un justificant de recepció per correu electrònic.

**11.- DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA**

Amb l'objectiu de valorar correctament totes les sol·licituds rebudes, cal enviar el formulari de sol·licitud i la documentació en format electrònic (PDF) a la següent adreça de correu electrònic: [formacio@cicac.cat](mailto:formacio@cicac.cat)

S'ha d'adjuntar la documentació següent:

- Expedient acadèmic del grau i del màster (crèdits que hagin cursat fins al moment).

- Currículum vitae en format Europass (en l'idioma corresponent al país de destinació). \*

- Carta de motivació on s'especifiqui l'interès per fer l'estada (en l'idioma corresponent al país de destinació). \*

- Acreditació del nivell de l'idioma relacionat amb les mobilitats escollides i/o de l'anglès. (A Itàlia, Alemanya i França exigeixen els idiomes oficials).

- Existeix la possibilitat de fer una petita entrevista per conèixer el candidat o candidata.

\* *En cas que l'estudiant no disposi dels coneixements per redactar el document en l'idioma del país, s'acceptarà en anglès.*

Les sol·licituds que no reuneixen la documentació sol·licitada poden quedar automàticament excloses.

**12.- RESOLUCIÓ**

La valoració de les sol·licituds rebudes la realitza la Comissió de Selecció, constituïda expressament per a aquest fi, formada per les persones que designin la Facultat de Dret de la UAB, la UdL, la URV i la UdG en cada cas, els/les coordinadors/es del Màster, dos representants del CICAC i, en el cas de la UAB, també el director de Treball Campus.

Aquesta Comissió serà la responsable de valorar la idoneïtat de les sol·licituds i d'establir la proposta d'adjudicació de les places corresponents a la convocatòria. Juntament amb la proposta d'adjudicació es publicarà la llista d'espera convenientment prioritzada.

El criteri principal per determinar la priorització d'adjudicació serà la nota de l'expedient acadèmic del grau i del màster fins a la data de publicació d'aquesta convocatòria, així com el nivell de coneixement de l'idioma del país de destinació.

En cas d'empat, es tindran en compte els criteris següents:

- Estudiants que tinguin concedida el curs anterior la Beca de caràcter general del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports.

- Currículum vitae

- Carta de motivació

- Es tindrà també en compte el fet d'haver estat en convocatòries anteriors en llista d'espera i finalment no haver obtingut plaça.

La resolució amb la llista provisional serà publicada a les pàgines web de les facultats de dret de la UdL, la UAB, la URV i la UdG, així com a la pàgina web del CICAC, com a màxim trenta dies hàbils després del tancament del període de sol·licitud.

**13.- ACCEPTACIÓ DE LA MOBILITAT**

L'alumnat a qui se li hagi adjudicat una plaça de mobilitat disposarà d'1 setmana a partir de la data de resolució, per acceptar la beca, renunciar-hi o fer les al·legacions que consideri oportunes.

En cas d'acceptació, s'haurà de presentar la documentació següent per correu electrònic ([formacio@cicac.cat](mailto:formacio@cicac.cat)) al Departament de Formació del CICAC::

- Carta d'acceptació de la beca, signada.

- Còpia del DNI o del document que identifiqui la residència legal a Espanya.

- Document de dades bancàries.

- Còpia de la matrícula o rebut on consti el pagament de l'assegurança corresponent.

Es comunicaran les incidències en la presentació de la documentació per correu electrònic a fi que les persones estudiants puguin fer les modificacions corresponents. Es concedeix a aquest tràmit una setmana a comptar del dia de recepció del correu electrònic en què es comuniqui la incidència.

La no presentació o no esmena d'aquesta documentació en el termini establert, suposarà la renúncia a la plaça. En cas de renúncia per no presentació de la documentació o de renúncia expressa, la plaça vacant es reassignarà tenint en compte la llista d'espera, seguint l'ordre establert a la llista provisional. A continuació, es publicarà la llista definitiva.

**14.- ADJUDICACIÓ DE DESTINACIONS**

Una vegada publicada la llista definitiva, el pas següent és l'adjudicació dels despatxos professionals i/o institucions d'acollida, segons la destinació atorgada, sense possibilitat de triar el despatx. La voluntat del CICAC sempre serà intentar ajustar al màxim les peticions rebudes amb l'assignació dels despatxos i/o institucions disponibles en aquest moment.

S'intentarà comunicar amb les institucions d'acollida durant els mesos de juny-juliol de 2022.

**15.- ALLOTJAMENT**

Els i les estudiants són els responsables de cercar el seu propi allotjament al país de destinació. Sent conscients que l'allotjament és una part important de la mobilitat ERASMUS+, el CICAC podrà proporcionar a l'estudiant informació que l’ajudi a trobar l'allotjament pel seu compte. Per fer-ho, l'alumnat ha d'emplenar un petit formulari amb les seves necessitats i interessos.

**16.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS**

Les persones beneficiàries de les beques han d'emplenar obligatòriament tota la documentació requerida en el programa. Aquesta és:

1. Tres setmanes abans d'incorporar-se a la destinació:

- Fer la prova de nivell de l'OLS (Online Linguistic Support).

- Learning Agreement (Before)

- Conveni de subvenció signat durant la mobilitat

- Enquesta prèvia de satisfacció

1. Durant la mobilitat:

* Fitxa de contactes
* Certificat d'arribada (màxim dues setmanes després de la data d'inici de l'estada).
* Learning Agreement (During). En cas que hi hagi alguna modificació.
* Fer el curs de llengua a través de l'OLS en cas que s'hagi atorgat llicència (opcional).

1. Dues setmanes després de la data de finalització de l'estada:

* Certificat original d'estada degudament signat i segellat per les parts
* Prova de nivell llenguatge final OLS
* Informe final a través de l'aplicació Mobility Tool
* Document Learning Agreement (After)
* Enquesta final de satisfacció

A aquestes obligacions s’hi sumen les que cada universitat exigeixi, com pot ser una memòria o un informe de l'estada.

El retard en les dates de presentació de la documentació justificativa de la mobilitat suposarà el retard en el pagament de l'ajuda econòmica corresponent. La no presentació de la documentació justificativa de la mobilitat suposarà el reintegrament de la totalitat de l'ajuda percebuda per part de l'estudiant. En cas que no es presenti algun dels documents, el/la estudiant no gaudirà del reconeixement acadèmic corresponent de la seva mobilitat.

La presentació de la sol·licitud de la beca implica l'acceptació de les normes fixades en aquesta convocatòria.

L'incompliment de les obligacions previstes en els apartats anteriors i, en concret, en l’apartat de l'aprofitament acadèmic pot comportar la rescissió de la beca (llevat de les causes de força major previstes en el programa Erasmus+). Qualsevol altre motiu que no sigui dels indicats anteriorment, ha de ser consultat i motivat al CICAC. La tornada anticipada per causes que no siguin de força major comportarà l'expulsió del programa i la devolució de l'ajuda concedida.

**17.- AJUDES COMPLEMENTÀRIES**

L'Agència de Gestió d'Ajudes Universitàries i de Recerca convoca cada any ajudes a la mobilitat internacional.

En cas que quedin ajudes sense adjudicar, les places s'acumularan en el període de mobilitat següent.

**18.- GESTIÓ DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

**Informació sobre el tractament de dades personals**

De conformitat amb el Reglament 2016/679 general de protecció de dades i la LO 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD), informem el sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació:

**Responsable:** Consell dels Il·lustres Col·legis de l'Advocacia de Catalunya, amb seu a Roger de Llúria, 113, 3a, de Barcelona (08037), així com les universitats que participen i que tenen la condició de corresponsable en aquest programa d'ERASMUS+, que són les següents:

Universitat de Girona, amb seu a la plaça Sant Domènec, 3, de Girona (17004)

Universitat Rovira i Virgili, amb seu al carrer d'escorxador de Tarragona (43003)

Universitat de Lleida, amb seu a la plaça Víctor Siurana, 1, de de Lleida (25003)

Universitat Autònoma de Barcelona, amb seu al Campus de la UAB, Bellaterra, de Cerdanyola (08193)

**Delegat de protecció de dades:**

1.- Consell dels Il·lustres Col·legis de l'Advocacia de Catalunya: [dpo@cicac.cat](mailto:dpo@cicac.cat)

2.- Universitat de Girona:

- Delegat de protecció de dades: [dpd@UdG.edu](mailto:dpd@udg.edu)

- Protecció de dades: [proteccio.dades@UdG.edu](mailto:proteccio.dades@udg.edu)

3.- Universitat Rovira i Virgili: [dpd@urv.cat](mailto:dpd@urv.cat)

4.- Universitat Autònoma de Barcelona: [dpd@uab.cat](mailto:dpd@uab.cat)

5.- Universitat de Lleida: [dpd@UdL.cat](mailto:dpd@udl.cat)

**Finalitat:**

Gestionar la seva petició i l'estada en un despatx d'advocats d'acord amb el programa Erasmus+ com a alumne del màster d'accés a l'advocacia.

**Legitimació:**

Les dades són necessàries per a l'execució del conveni que dona lloc a aquest programa d'estades en despatx adherits.

**Conservació:**

Les dades es conservaran durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en qualsevol cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable.

**Destinataris:**

Els corresponsables comunicaran als despatxos adherits a aquest programa les dades dels alumnes que sol·licitin fer les pràctiques en aquest despatx.

**Transferència internacional de dades:**

Es produirà una transferència internacional si el sol·licitant escull desplaçar-se al territori de Turquia, la qual serà vàlida atès que la transferència és necessària per a l'execució del programa, en interès de l'interessat, entre el responsable del tractament i una altra persona jurídica, d'acord amb l'article 49.1.b del RGPD.

**Drets:**

Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit a les adreces de les seus indicades en la identificació dels responsables o al delegat de protecció de dades consignat més amunt. És necessari adjuntar una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda.

**Reclamació:**

Podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apdcat.gencat.cat), en cas de ser relatiu al tractament realitzat pel Consell o a l'autoritat de control competent del tractament realitzat per cada universitat d'acord amb la informació legal existent a la web de cadascuna d'elles.